UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

UFFICIO DIDATTICA, ORGANI COLLEGIALI,
ALTA FORMAZIONE, CARRIERE XIV (D5)-DIPSUM

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 7 ASSEGNI PER ATTIVITÀ DI TUTORATO, DIDATTICO-INTEGRATIVE, PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO IN FAVORE DI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI /CON DSA RIVOLTE A STUDENTI REGOLARMENTE ISCRITTI PER L'A.A.2026/2027 AI CORSI DI STUDIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI CON FONDI ANNO 2025

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTO lo *Statuto* dell'Università degli Studi di Salerno;
VISTA la *"Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate"* n. 104 del 05/02/1992;
VISTA l'*"Integrazione e modifica della Legge-Quadro n. 104/92, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate",* n. 17/1999;
VISTA la Legge n. 170 del 08/10/2010 *"Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico";*
VISTA la Legge n. 170/2003 "Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto Legge n. 105 del 9 maggio 2003, recante disposizioni urgenti per le Università e gli enti di ricerca";
VISTO l'art. 2, comma 3, del D.M. n. 198/2003 "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti" che prevede la possibilità per l'Università di erogare assegni agli studenti capaci e meritevoli per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statutari, così come modificato dal D.M. n. 976 del 29/12/2014;
VISTO il vigente *"Regolamento per il conferimento di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato"*;
VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione che, rispettivamente, con le delibere n. 162/2026 del 21/06/2026 e Rep. n. 198/2026 del 22/06/2026 hanno approvato, su proposta della Commissione "Fondo per le Iniziative per il sostegno degli studenti universitari (attività di tutorato, didattico-integrative e incentivazione per le iscrizioni a corsi di studio di particolare interesse nazionale e comunitario), nominata con D.R. 21 aprile 2026, rep. n. 734, la ripartizione del fondo ministeriale anno 2025 (di euro 164.295,00 complessivi) ed hanno confermato, per lo svolgimento delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, le indicazioni delle modalità di utilizzo tra le quali:

- assegni dedicati agli studenti disabili/dsa, in considerazione del maggiore impegno da profondere: € 30,00/ora per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale; € 35,00/ora per i dottorandi;
- altri assegni: € 25,00/ora per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale; € 30,00/ora per i dottorandi;
- il numero di ore di attività svolte non può essere superiore a 100 ore per gli studenti iscritti a corsi di

Università Degli Studi di Salerno
Via Giovanni Paolo II, 132 – 84084 Fisciano (SA)
tel: 089-96 9480
E-mail: vdellamo@unisa.it
Pec: ammicent@pec.unisa.it

laurea magistrale e a 160 per gli studenti di cui all'art. 1, lettera b), della legge 170/2003 e che il compenso complessivo lordo corrisposto ad ogni studente non può essere superiore a € 4.000,00;

CONSIDERATO che, con nota Rettorale Prot. n. 0323564 del 05/08/2026, pervenuta dall'Area III – Didattica e Ricerca – Ufficio Diritto allo Studio, si comunica che è stata assegnata a questo Dipartimento la somma di **€ 15.900,54** di cui **€ 6.911,40** quale quota disabili, e detti fondi saranno utilizzati dai Dipartimenti e dovranno essere spesi entro il 31.12.2027. La suddetta assegnazione ricade sul progetto 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement – Vincolo n. 2189/2026

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del 30/10/2026 con cui si approva l'indizione del bando di selezione, per titoli e colloquio, per l'a.a. 2026/2027, per l'attribuzione di nr. 7 assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in favore di studenti diversamente abili /con dsa rivolte a studenti regolarmente iscritti per l'a.a.2026/2027 ai corsi di Studio del Dipartimento di Studi Umanistici con fondi anno 2025.

ACCERTATO che ai fini dell'erogazione dei predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo;

ACCERTATA con impegno di spesa 2639/2026 di fondi per la copertura della spesa sul budget del DIPSUM, progetto DIPSUM, progetto 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - voce coan CA.04.01.02.01

RITENUTO necessario provvedere all'organizzazione delle attività di tutorato del Dipartimento;

STABILITO in almeno giorni 15, il periodo di affissione del bando in questione all'Albo Ufficiale di Ateneo, periodo utile per la presentazione delle domande dei partecipanti alla selezione in parola.

DECRETA

Art. 1. - Oggetto del bando

È indetta selezione per l'attribuzione di n. 7 assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche in favore di studenti diversamente abili /con dsa rivolte a studenti regolarmente iscritti per l'a.a.2026/2027 ai Corsi di Studio del Dipartimento di Studi Umanistici - fondi anno 2025.

- CODICE **DIPSUM-DIS-13 – Riservato a Studenti Magistrali**
  2 assegni di 25 ore per tutorato di **DISCIPLINE CLASSICHE** (Responsabile Prof. Alessandro SILVESTRI) aperto a studenti magistrali del CdS LM-15 Filologia, Letterature e Storia dell'antichità: compenso lordo orario 30 euro, compenso totale € 750,00 lordo percipiente per ciascun assegno, fondo ministeriale 2025 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

- CODICE **DIPSUM-DIS-14 – Riservato a Studenti Magistrali**
  2 assegni di 28 ore per tutorato per le **ESIGENZE DEI CORSI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO** (Responsabile Prof. Alessandro SILVESTRI) aperto a studenti magistrali del CdS LM-14 Filologia moderna: compenso lordo orario 30 euro, compenso totale € 840 euro lordo percipiente per ciascun assegno; fondo ministeriale 2025 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

- CODICE **DIPSUM-DIS-15 – Riservato a Studenti Magistrali**
  1 assegno di 25 ore per tutorato di **LINGUA INGLESE** (Responsabile Prof.ssa Giuseppina GIULIANO) aperto a studenti magistrali del CdS LM-37 Lingue e Letterature Moderne: compenso lordo orario 30 euro, compenso totale € 750 lordo percipiente; fondo ministeriale 2025

300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

- CODICE **DIPSUM-DIS-16 – Riservato a Studenti Magistrali**
  1 assegno di 25 ore per tutorato per le **ESIGENZE DEI CORSI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO** (Responsabile Prof.ssa Giuseppina GIULIANO) aperto a studenti magistrali della LM-37 Lingue E Letterature Moderne: compenso lordo orario 30 euro, compenso totale € 750,00 lordo Percipiente; fondo ministeriale 2025 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement;

- CODICE **DIPSUM-DIS-17 – Riservato a Dottorandi**
  1 assegno di 25 ore per tutorato di **LINGUA RUSSA** (Responsabile Prof.ssa Giuseppina GIULIANO) aperto a dottorandi iscritti al dottorato DILLS - curriculum Studi letterari: compenso lordo orario 35 euro, compenso totale € 875,00 lordo percipiente; fondo ministeriale 2025 300404TUTORAGGIO25_DIPSUM - budget economico UA.AT.00A3 – COAN CA.04.01.02.01 – Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement

Art. 2 Requisiti di ammissione
Sono ammessi alla selezione gli studenti regolarmente iscritti di cui al precedente Art. 1, ossia:

- **Codice DIPSUM-DIS-13:** studenti regolarmente iscritti al cds LM-15 Filologia, Letterature e Storia dell'antichità dell'Università degli Studi di Salerno
- **Codice DIPSUM-DIS-14:** studenti regolarmente iscritti al cds LM-14 Filologia moderna dell'Università degli Studi di Salerno
- **Codici DIPSUM-DIS-15 e DIPSUM-DIS-16:** studenti regolarmente iscritti al cds LM-37 Lingue e Letterature Moderne dell'Università degli Studi di Salerno
- **Codici DIPSUM-DIS-17:** studenti regolarmente iscritti al corso di dottorato DILLS, curriculum *Studi Letterari* dell'Università degli Studi di Salerno

Art. 3. Modalità di presentazione delle domande
La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti e i documenti, ritenuti utili ai fini del concorso, **devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica**, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: **https://pica.cineca.it/unisa/dipsum-tut2026-dis03**
L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda e della relativa documentazione utile per la partecipazione alla procedura.
La procedura di compilazione ed invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12:00 del 25/11/2026.

A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.
La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.
Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.
La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

❖ **mediante firma digitale**, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);

❖ **chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote** che hanno accesso ad un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

❖ **in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate** il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, ed il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail ed eventuale PEC; devono inoltre dichiarare, sotto propria responsabilità, di essere in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità ivi elencate.

Art. 4 Documentazione
Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- per gli assegni di cui ai codici **DIPSUM-DIS-13, DIPSUM-DIS-14, DIPSUM-DIS-15, DIPSUM-DIS-16:**

a) diploma di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, **debitamente sottoscritta**;
b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'iscrizione alla laurea magistrale biennale dell'Università degli Studi di Salerno con indicazioni degli esami superati e del voto conseguito, per attestare il possesso del requisito di cui all'art.2 del presente bando, **debitamente sottoscritta**;
c) documenti e titoli attestanti eventuali esperienze di assistenza a soggetti diversamente abili/DSA
d) curriculum vitae, **debitamente sottoscritto**;
e) copia di un valido documento di riconoscimento, recante firma autografa.
f) eventuale Dichiarazione di Titolo di preferenza e precedenza a parità di merito e a parità di titoli ai sensi del DPR 487/84 art. 5, comma 4 e 5, **debitamente sottoscritta.**

- per l'assegno di cui al codice **DIPSUM-DIS-17:**

a) diploma di laurea magistrale o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del Diploma di Laurea Magistrale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, **debitamente sottoscritta;**
b) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'iscrizione al Dottorato di Ricerca in Studi Letterari, Linguistici e Storici curriculum Studi Letterari presso l'Università degli Studi di Salerno, per attestare il possesso del requisito di cui all'art.2 del presente bando, **debitamente sottoscritta;**
c) curriculum vitae, **debitamente sottoscritto**;

d) Eventuali Pubblicazioni
e) copia di un valido documento di riconoscimento, recante firma autografa.
f) Eventuale Dichiarazione di Titolo di preferenza e precedenza a parità di merito e a parità di titoli ai sensi del DPR 487/84 art. 5, comma 4 e 5, **debitamente sottoscritta.**

I titoli che il candidato intende sottoporre al giudizio della Commissione ai fini della valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
Si precisa che non saranno presi in considerazione documenti o pubblicazioni non allegati alla domanda, anche se già presentati presso questa o altre Amministrazioni per altra motivazione, ovvero documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.
Il candidato deve dichiarare, infine, di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, che i dati personali raccolti dall'Università degli Studi di Salerno, saranno trattati esclusivamente per la gestione della presente selezione pubblica.
Il candidato deve dichiarare, infine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo e ss.mm.ii., che ogni contenuto riportato nel curriculum e nella documentazione allegati alla domanda è conforme al vero.

Art. 5 – Commissione Giudicatrice
Il conferimento avverrà sulla base di una selezione, per titoli e colloquio, operata da una Commissione giudicatrice, composta da docenti nominati dal Direttore.
La Commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'Art. 2.
I colloqui per gli assegni avranno luogo a distanza, attraverso la piattaforma Microsoft Team, il giorno:

- **Giovedì 03/12/2026 alle ore 14:30** per gli assegni di cui al **DIPSUM-DIS-13, DIPSUM-DIS-14, DIPSUM-DIS-15, DIPSUM-DIS-16** e **DIPSUM-DIS-17**

I candidati saranno convocati dalla commissione tramite e-mail.
Il presente bando, comunque, è da considerarsi a tutti gli effetti quale comunicazione della selezione.

Art. 6 – Criteri di selezione
La Commissione giudicatrice attribuirà ai candidati un punteggio massimo di 100 punti, di cui **40 punti** sulla base dei **titoli** e i rimanenti **60 punti** sulla base di un **colloquio orale**.
I criteri per la valutazione dei titoli sono:

- per i codici **DIPSUM-DIS-13, DIPSUM-DIS-14, DIPSUM-DIS-15, DIPSUM-DIS-16**

TITOLI VALUTABILI	FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI
Votazione diploma di Laurea Triennale	12
Partecipazione a programmi internazionali di mobilità studentesca	8
Attività certificata, anche di tipo volontario, di assistenza ai disabili/DSA	10

Precedenti attività di tutorato didattico-integrativo, propedeutiche e di recupero in ambito universitario	8
Superamento dei CFU previsti dal primo anno del proprio corso di Laurea Magistrale	2

- **per il codice DIPSUM-DIS-17:**

TITOLI VALUTABILI	FINO AD UN MASSIMO DI PUNTI
Votazione diploma di Laurea Magistrale	12
Partecipazione a programmi internazionali di mobilità studentesca	5
Esperienze didattiche maturate nelle Università, nonché eventuali pubblicazioni (anche in corso di stampa, purché risulti attestata l'accettazione dei lavori per la pubblicazione)	10
Attività certificata, anche di tipo volontario, di assistenza ai disabili/DSA	5
Precedenti attività di tutorato didattico-integrativo, propedeutiche e di recupero in ambito universitario	8

Il punteggio riservato al colloquio che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività tutoriali in argomento è sino ad un massimo di 60 punti.
Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà stilata la graduatoria finale di merito.
Nel caso in cui il numero di assegni fosse superiore al numero dei candidati inseriti nella relativa graduatoria, gli assegni rimanenti saranno assegnati, previa loro accettazione, agli stessi candidati seguendo l'ordine della graduatoria medesima, fino al raggiungimento del numero massimo di ore consentito per ciascun candidato. Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice per il conferimento dell'incarico.
La graduatoria finale è resa pubblica mediante affissione presso l'Albo Ufficiale di Ateneo, nonché sul sito web di Ateneo.
L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio.

Art. 7 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività
Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata, a mezzo e-mail la convocazione per la firma di accettazione dell'incarico. La mancata presentazione nei giorni utili indicati, se non adeguatamente comunicata e giustificata, sarà automaticamente considerata rinuncia all'incarico.
I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.
L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente e avrà la durata massima di mesi 12 con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.
Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte, da restituire al termine dell'incarico, e una relazione da produrre alla fine dell'attività, controfirmata dal docente referente, nonché il materiale didattico eventualmente prodotto durante l'attività stessa.
Il compenso previsto verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente referente e del Direttore del Dipartimento.
L'Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo in unica soluzione o con cadenza bimestrale, sulla base del registro delle attività, vistato dal Direttore del Dipartimento e dal docente responsabile delle attività.

Art. 8 – Cessazione dall'incarico e rinuncia
L'incarico cessa nei seguenti casi:
- rinuncia del tutor;
- irrogazione di un procedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore di Dipartimento, su segnalazione del docente referente, risultino incompatibili con le finalità del tutorato;
- astensione ingiustificata e/o prolungata dalle attività, su segnalazione al Direttore del Dipartimento da parte del docente referente.

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività. Il Direttore del Dipartimento potrà sostituire il tutor attingendo dalla graduatoria di merito degli idonei o già assegnatari.
Gli studenti che, nel periodo di svolgimento delle attività in oggetto, dovessero conseguire la laurea magistrale o il titolo di dottore di ricerca decadono dall'incarico.

Art. 9 – Natura dell'incarico
Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 10 – Incompatibilità
Sono esclusi dall'attività coloro che siano già in possesso di un titolo accademico di pari livello ed i beneficiari, per lo stesso anno accademico, di assegni per le attività di collaborazione part-time ai sensi del D. L.vo n. 68 del 29 marzo 2012, attivate dall'Ateneo.

Art. 11 – Responsabile del procedimento
Il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Vincenzo Della Morte (tel. 089969481-9265-9480 e mail: vdellamo@unisa.it) capo dell'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere dell'Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione, Carriere, XIV (D5)- DIPSUM dell'Università di Salerno, Via Giovanni Paolo II n. 132, 84084 Fisciano (SA).

Art. 12 – Trattamento dei dati personali di candidati
I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati) viene predisposta l'informativa allegata al presente bando nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

Il Direttore del Dipartimento
di Studi Umanistici
Prof. Carmine PINTO
Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005,
ss.mm.ii e norme collegate

ALLEGATO

OGGETTO: Informativa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La presente informativa viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione alle attività inerenti la presente procedura di selezione attivata dal Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Salerno. Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITA' E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore;

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it.

DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alla presente procedura di selezione attivata dal Dipartimento di Studi Umanistici. l'Università di Salerno, attraverso il suo portale, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data di nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo documento* Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal <…> al <…>*
- Residenza: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alle procedure di accesso e di successiva immatricolazione.

Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

FINALITA' DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- ✓ svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura di selezione del presente bando;
- ✓ adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ✓ ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- ✓ gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

Il Titolare non utilizza processi automatici finalizzati alla profiliazione dell'interessato.

DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto.
I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del

trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto relativo alle finalità del trattamento dati. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra, e trattati esclusivamente a fini statistici.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti:

1. di accesso ai dati personali forniti;
2. di rettifica e cancellazione degli stessi;
3. diritto di limitazione del trattamento;
4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento;
5. portabilità dei dati;
6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportanti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e-mail: protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it

Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

EVENTUALI MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

La presente Informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, quindi, di verificare regolarmente questa Informativa e di riferirsi alla versione più aggiornata.