UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO
DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI COMPLESSIVI N. 6 ASSEGNI PER ATTIVITA' DI TUTORATO PROPEDEUTICHE E DI RECUPERO RISERVATI A STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI – STUDENT FOR STUDENT AREA LINGUE A.A. 2026/27

IL DIRETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno vigente

VISTO il D.M. 7 luglio 2023 n. 809, art. 9, lett. F). Interventi finalizzati a promuovere l'inclusione degli studenti,

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di tutorato emanato con D.R. 20.03.2008, Rep. n. 908 e da ultimo modificato con D.R. rep. N. 900/2019 del 31.01.2019;

VISTA la delibera del 24 ottobre 2024, rep. n. 341, con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato le misure finalizzate a promuovere l'inclusione degli studenti, di cui al D.M. n. 809/2026, art. 9, lett.f), come proposte dalla Commissione ad hoc nominata con D.R. rep. n. 2215/24, integrata con D.R. rep. n. 3480/2024;

VISTA l'approvazione della misura denominata *'Student for Student'* a cui sono state destinate risorse pari ad € 326.000,00, al fine di disincentivare la dispersione universitaria e favorire l'inclusione, nonché il conseguimento del titolo e l'innalzamento dell'indice di successo accademico dell'Ateneo;

RILEVATO che, su proposta della menzionata Commissione, con D.R. 14 ottobre 2025, rep. n. 2010 è stata approvata la ripartizione delle risorse relative alla misura *'Student for Student'* alle strutture dipartimentali ed, in particolare, è stata assegnata al Dipartimento di Studi Umanistici la somma complessiva di € 31.251,43, progetto 300404SforS25_DIPSUM, voce del budget economico dell'Amministrazione Centrale anno 2025, UA.AT.00. A3. DIRSTUD - CA.04.01.02.01, "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement", vincolo n. 758/2026;

VISTE le linee guida di Ateneo per la misura Student for Student, inviate dall'Ufficio Diritto allo studio con prot. n. 0323282 del 05/08/2026 avente ad oggetto "D.M. 7 agosto 2024, n. 1170, art. 11, lett. f), tab 9- D.M.7 agosto 2025, n. 595, art. 11, lett. f), tab 9 - Potenziamento dei servizi e degli interventi in favore degli studenti. Misura *Student for Student*: assegnazione risorse ed indicazioni operative";

PRESO ATTO del fatto che il Consiglio Didattico di Lingue dispone ancora di € 8075,43 progetto 300404SforS25_DIPSUM, voce del budget economico dell'Amministrazione Centrale anno 2025, UA.AT.00. A3. DIRSTUD - CA.04.01.02.01, "Diritto allo studio, orientamento e tutorato, placement";

VISTO il verbale del Consiglio didattico di lingue nella seduta del 15/09/2026, con il quale è stato deciso di bandire n. 6 assegni per la misura 'Student for Student', alla luce delle nuove linee guida sopra menzionate, rimodulando le indicazioni già date nella seduta del 16/07/2026, avendo già espletato bandi per le figure che non avevano funzione di supporto didattico disciplinare e rinviando la selezione di nuove figure per la programmazione al I semestre del nuovo anno accademico;

VISTA la delibera del Consiglio di Studi Umanistici del 23/09/2026 con la quale è stato disposto il conferimento, mediante selezione, per titoli e colloquio, di n. 6 assegni per l'area lingue di cui al progetto student for student, fondi residuali anno 2025, per l'incentivazione delle attività di tutorato, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento di Studi Umanistici, a favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea del Dipartimento di

Studi Umanistici, per l'a.a. 2026/27;

ACCERTATA la disponibilità di copertura finanziaria sui fondi del Dipartimento appositamente appostati;
CONSIDERATO che l'importo dell'assegno, rapportato all'importo richiesto allo studente, non può superare il limite di € 4.000,00 all'anno, lordo percipiente e che il numero massimo di ore di attività previste per ogni singolo contratto in un anno solare è pari a 100 ore;

VISTO che ai predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

DECRETA

Art. 1. Oggetto del bando
E' indetta una selezione per titoli e colloquio, riservata a studenti, per l'assegnazione di complessivi n. **6 (sei) assegni** per attività di tutorato propedeutiche e di recupero, finalizzata a supportare gli studenti in difficoltà nel proprio percorso di studi (attività di affiancamento disciplinare ossia per facilitatore didattico-disciplinare), iscritti al corso di laurea triennale in Lingue del Dipartimento di Studi Umanistici, relativi alla misura student for student, per l'a.a. 2026/27, come di seguito specificati:

COD. DIPSUM-SFS-14 Letteratura Spagnola I

n. 1 assegno di **42 ore** per **Letteratura spagnola I - L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile prof. Daniele CRIVELLARI. L'assegno è aperto agli studenti del **CdS magistrale LM-37 – Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso** e ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi letterari"**, iscritti ai rispettivi percorsi di studio. Il compenso è pari a **€ 25,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1050,00 lordi** per i laureandi, e a **€ 30,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1260,00 lordi** per i dottorandi oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

COD. DIPSUM-SFS-15 Letteratura spagnola II

n. 1 assegno di **35 ore** per **Letteratura spagnola II – L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile prof.ssa Antonella RUSSO. L'assegno è aperto agli studenti del **CdS magistrale LM-37 – Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso** e ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi letterari"**, iscritti ai rispettivi percorsi di studio. Il compenso è pari a **€ 25,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 875,00 lordi** per i laureandi, e a **€ 30,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1050,00 lordi** per i dottorandi, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

COD. DIPSUM-SFS-16 Letteratura tedesca II

n. 1 assegno di **35 ore per Letteratura tedesca II – L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile prof. Mario ZANUCCHI. L'assegno è aperto agli studenti del **CdS magistrale LM-37 – Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso** e ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi linguistici"**, iscritti ai rispettivi percorsi di studio. Il compenso è pari a **€ 25,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 875,00 lordi** per i laureandi, e a **€ 30,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1050,00 lordi** per i dottorandi, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

COD. DIPSUM-SFS-17 Lingua spagnola II
n. 1 assegno di **35 ore per Lingua spagnola II - L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile prof.ssa Iolanda ALFANO. L'assegno è aperto agli studenti del **CdS magistrale LM-37 – Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso** e ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi linguistici"**, iscritti ai rispettivi percorsi di studio. Il compenso è pari a € 25,00 lordi/ora, per un totale di € **875,00**

lordi per i laureandi, e a € 30,00 lordi/ora, per un totale di € **1050,00** lordi per i dottorandi, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

COD. DIPSUM-SFS-18 Geografia L-11

n. 1 assegno di **35 ore** per **Geografia L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile il prof. Pierluigi De Felice. L'assegno è aperto agli studenti del CdS magistrale **LM-14 - Filologia moderna** o **LM-15 - Filologia, letterature e storia dell'antichità LM-37 Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso**, nonché ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi storico-geografici"**. Il compenso è pari a **€ 25,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 875,00 lordi** per i laureandi, e a **€ 30,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1050,00 lordi** per i dottorandi, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

COD. DIPSUM-SFS-19 Geografia del turismo L-11

n. 1 assegno di **35 ore** per **Geografia del turismo - L-11 (facilitatore didattico-disciplinare)**, responsabile il prof. Pierluigi De Felice. L'assegno è aperto agli studenti del CdS magistrale **LM-14 - Filologia moderna** o **LM-15 - Filologia, letterature e storia dell'antichità LM-37 Lingue e letterature moderne di UNISA in corso o al massimo al primo anno fuori corso**, nonché ai dottorandi del **DILLS – Curriculum "Studi storico-geografici"**. Il compenso è pari a **€ 25,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 875,00 lordi** per i laureandi, e a **€ 30,00 lordi/ora**, per un totale di **€ 1050,00 lordi** per i dottorandi, oltre gli oneri a carico dell'amministrazione, in base all'inquadramento fiscale e previdenziale del soggetto percipiente.

Art. 2 – Requisiti di ammissione
Sono ammessi alla selezione:

- gli studenti meritevoli, regolarmente iscritti per l'a.a. 2026/27 ai corsi di laurea magistrale, al massimo al primo anno fuori corso, e dottorato indicati all'articolo 1.

Non possono partecipare alla valutazione comparativa, a pena di esclusione:

a) coloro che appartengono al personale docente e ricercatore delle Università italiane;
b) coloro che siano cessati volontariamente dal servizio presso Enti pubblici o privati con diritto alla pensione anticipata di anzianità e che abbiano avuto con l'Università degli Studi di Salerno rapporti di lavoro o di impiego nei cinque anni precedenti a quello di cessazione (art. 25 della Legge 23/12/1994, n. 724);
c) coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
a) coloro che siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
b) coloro che abbiano subito condanna penale, anche a pena accessoria, che siano interessati da misura di prevenzione, che in base alla normativa vigente precludano l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
c) coloro che abbiano rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un professore appartenente alla struttura didattica interessata, ovvero con il Rettore, il Direttore amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande
La domanda di partecipazione alla selezione pubblica, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina https://pica.cineca.it/unisa/dipsum-2026-sfs04

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter

effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.
La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- per gli studenti iscritti alla laurea magistrale:
a) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'iscrizione alla laurea magistrale biennale dell'Università degli Studi di Salerno con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, per attestare il possesso del **requisito richiesto secondo quanto riportato all'art.2 - Requisiti di ammissione** del presente bando, **debitamente sottoscritta**;
b) diploma di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, **debitamente sottoscritta**;

- per gli studenti iscritti al dottorato di ricerca:
a) dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'iscrizione al dottorato di ricerca dell'Università degli Studi di Salerno, per attestare il possesso del **requisito richiesto secondo quanto riportato all'art.2 - Requisiti di ammissione** del presente bando, **debitamente sottoscritta**;
b) diploma di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, **debitamente sottoscritta**;
c) diploma di laurea o dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. n.445/2000 relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea magistrale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento con indicazione degli esami superati e del voto conseguito, **debitamente sottoscritta**;

Per tutti i candidati:

a) *curriculum studiorum*, riportante l'elenco dei titoli ritenuti utili ai fini della presente selezione, **debitamente sottoscritto;**
b) copia di un valido documento di riconoscimento, recante firma autografa.
c) eventuale Dichiarazione di Titolo di preferenza e precedenza a parità di merito e a parità di titoli ai sensi del DPR 487/84 art. 5, comma 4 e 5, **debitamente sottoscritta.**

Non sono ammesse altre forme di invio della domanda o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda **dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12.00 del 25.11.2026**. A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il predetto termine perentorio, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.
Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. ln caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- ✓ chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CAdES: verrà generato un file con estensione. p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- ✓ in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici.

L'Amministrazione si riserva la Facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive

Art. 4 - Esclusione dalla partecipazione al bando

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta con provvedimento motivato.

Art. 5 – Commissione giudicatrice

Il conferimento dell'assegno per l'attività di tutorato avverrà sulla base di una selezione per titoli e colloquio operata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici e composta da docenti afferenti al DIPSUM, esperti degli insegnamenti oggetto del tutorato.

Preliminarmente, la Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla selezione, sottoscrive una dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati.

La commissione giudicatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

I **colloqui**, che avverranno per via telematica sulla piattaforma TEAMS di Microsoft, si terranno il

giorno 02/12/2026 alle ore 09.00 per tutti i codici

Tale comunicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica agli interessati a norma di legge.

Art. 6 - Criteri di selezione e graduatoria finale di merito

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di 100 punti, di cui 50 punti da attribuire sulla base dei titoli presentati dai candidati e i rimanenti 50 punti da attribuire sulla base di un colloquio orale.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- fino a 30 punti attribuiti in funzione della votazione media riportata negli esami del SSD oggetto del bando (sia nel corso di laurea triennale che in quello magistrale);
- fino a 10 punti attribuiti sulla base del voto di laurea triennale per i laureandi o magistrale per i dottorandi
- 5 punti per l'iscrizione al percorso di eccellenza;
- fino a 5 punti per precedenti attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in ambito universitario.

Alla valutazione dei titoli seguirà il colloquio orale che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività in oggetto.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà stilata la graduatoria finale di merito.
Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 15 maggio 1997, n. 127, così come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni concorsuali, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 7 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata a mezzo mail una lettera di conferimento dell'incarico di lavoro, da restituire con lo stesso mezzo completa di firma di accettazione dell'incarico.
La mancata restituzione della stessa sarà considerata come rinuncia all'incarico.
I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.
L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del docente referente del relativo insegnamento.
L'attività dei tutor avrà la durata massima di un anno solare con decorrenza dalla data di affidamento dell'incarico.
Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti dai Corsi di studio, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.
Il compenso per ciascun assegno verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del docente referente.
Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte, da restituire presso l'Ufficio Didattica, Organi collegiali, Alta Formazione, Carriere (D5), al termine dell'incarico e, in ogni caso, entro la fine del semestre relativo all'attività prestata, su cui riportare, per ogni giorno di impegno: le ore, le firme degli studenti partecipanti e la propria firma.
Secondo le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'Istituto medesimo.

Art. 8 – Esclusione /incompatibilità

Sono esclusi dall'attività coloro che sono già titolari di laurea magistrale o di dottorato di ricerca

Art. 9 – Cessazione dell'incarico e decadenza

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia del collaboratore;
- irrogazione di un provvedimento disciplinare;
- compimento di atti che, a insindacabile giudizio del Direttore del Dipartimento di Studi Umanistici, su segnalazione del responsabile delle attività o degli utenti, risultino incompatibili con le finalità della collaborazione;
- astensione ingiustificata dalla collaborazione.

Il docente responsabile delle attività provvede a dare comunicazione della cessazione del collaboratore al Direttore del Dipartimento.

Gli studenti che, nel periodo di svolgimento delle attività in oggetto, dovessero conseguire il diploma di Laurea Magistrale o il dottorato di ricerca decadono dall'incarico.

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività. Il tutor potrà essere sostituito dal Direttore del Dipartimento attingendo dalla graduatoria di merito in vigore.

Art. 10 – Natura dell'incarico

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Su richiesta dell'interessato, alla fine del periodo di tutorato, sarà rilasciata dall'Ufficio Didattica, Organi collegiali, alta formazione, Carriere, (D5), dell'Università degli Studi di Salerno una attestazione dell'attività svolta.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali dei candidati

I dati personali trasmessi dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura. Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di dati personali" e del Regolamento UE 2016/679 viene predisposta l'informativa allegata al presente bando nella quale sono esplicitate le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai candidati.

A tutti gli effetti della presente procedura comparativa è individuata quale struttura organizzativa competente l'Ufficio Didattica, organi collegiali, alta formazione, carriere, (D5) indirizzo Via Giovanni Paolo II, n. 132 – 84084 Fisciano (SA), e quale Responsabile del procedimento il dott. Vincenzo Della Morte - tel. 089/9480.

Il Direttore del Dipartimento
Prof.Carmine Pinto
Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs 82/2005

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Oggetto: Informativa sul trattamento dei dati personali dei dati personali.

Secondo quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, recante disposizione sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali, La informiamo che l'Università degli Studi di Salerno, nella propria qualità di "Titolare del trattamento dei dati", per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali e in particolare per la gestione delle procedure di selezione per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, deve acquisire i dati personali dei candidati, inclusi quei dati che il D.lgs. 196/2003 definisce dati "sensibili" e "giudiziari".

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni:

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI, IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO

"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore - e-mail: rettore@unisa.it - PEC: ammicent@pec.unisa.it

2) RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile del trattamento dei dati" è il Consorzio ESSE3 di raccolta e custodia dei dati personali, con sede in via Magnanelli 6/3 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) cineca@pec.cineca.it

3) RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E DATI DI CONTATTO

"Responsabile della protezione dei dati" è il soggetto autorizzato dal Titolare al trattamento in relazione alle proprie funzioni e competenze alla protezione dei dati: protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it

4) DATI PERSONALI TRATTATI

Per adempiere alla procedura selettiva per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, l'Università di Salerno, attraverso il modulo di domanda, acquisirà i seguenti dati personali:

- Cognome *
- Nome *
- Paese di nascita *
- Provincia di nascita *
- Città di nascita *
- Data di nascita *
- Sesso *
- Cittadinanza *
- Codice Fiscale *
- e-mail *
- Tipo documento* Numero Documento * Rilasciato da * Valido dal al *
- Residenza: Paese * Provincia * Località * C.A.P. * Indirizzo *
- Telefono/ cellulare.

Tutte le precedenti informazioni saranno utilizzate esclusivamente per le attività connesse alla selezione per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero. Tutti i dati di cui al precedente elenco sono obbligatori e la loro mancata acquisizione comporterà l'esclusione dalle procedure di accesso.

5) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO Il trattamento dei dati personali è finalizzato esclusivamente a:

- svolgimento di tutte le attività necessarie previste dalla procedura selettiva per l'affidamento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero;
- adempimento degli obblighi di legge ai sensi dell'art. 6 del DM 509/99;
- ricerche statistiche fornite in forma aggregata ed anonima
- gestione di eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi delle leggi vigenti.

6) DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I destinatari dei dati forniti sono il Titolare del trattamento e gli eventuali Responsabili del trattamento nominati dal Titolare, nonché le persone fisiche all'interno incaricate del trattamento dei dati per le finalità sopra riportate al precedente punto 5. I dati personali potranno essere comunicati anche a soggetti esterni, incaricati dall'Università, cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel precedente punto 5.
Università degli Studi di Salerno Dipartimento di Studi Umanistici.
Responsabile del procedimento: Dott. Vincenzo Della Morte, Capo Ufficio Didattica, Organi Collegiali, Alta Formazione e Carriere – Dipartimento di Studi Umanistici - Distretto 5 - e-mail vdellamo@unisa.it .

7) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

La determinazione del periodo di conservazione dei suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I suoi dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento degli scopi riportati nel precedente punto 5. I dati personali verranno resi anonimi non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità di cui sopra e trattati esclusivamente a fini statistici.

8) DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si precisa che in riferimento ai suoi dati personali conferiti, è detentore dei seguenti diritti: 1. di accesso ai dati personali forniti; 2. di rettifica e cancellazione degli stessi; 3. diritto di limitazione del trattamento; 4. notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, o limitazione del trattamento; 5. portabilità dei dati; 6. opposizione e processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche.

9) MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i diritti sopra riportati è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento al seguente indirizzo e- mail protezionedati@unisa.it; protezionedati@pec.unisa.it Il Titolare del trattamento è tenuto a fornire una risposta entro un mese dalla richiesta, estensibili fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

-